

HPB EFTPOS SUSTAV VERIFONE

Uputa za trgovce



Letak EFTPOS trgovci (2.11.2022.).indd 1

 \bigcirc

Osnovni ekrani i korištenje izbornika

Dok se uređaj ne koristi na ekranu je prikazan logo Banke.

Pritiskom na **zelenu tipku (ENTER)** pojavljuje se ekran s transakcijama. S lijeve strane se prikazuju datum i vrijeme.

۲

Pritiskom na neku od tipki pokraj ekrana **(F1 - F4)** odabiremo željenu transakciju. Tipkama **F5** (prva tipka lijevo ispod ekrana) i **F6** (druga tipka lijevo ispod ekrana) prebacuje se u sljedeći izbornik.

PRODAJA	F1	SISTEM	F1
STORNO	F2		
KOPIJA RAČUNA	F3		
BLAGAJNA	F4		

Transakcija prodaje

1. Ako je na ekranu prikazan logo Banke pritisnite **zelenu tipku** (ENTER). Zatim pritisnite tipku F1 za odabir transakcije **PRODAJE**. Na ekranu će se pojaviti poruka kojom se od vas traži da prislonite ili umetnete karticu u uređaj.

 Unesite iznos prodaje te pritisnite zelenu tipku (ENTER). U slučaju krivog upisa, iznos prodaje obrišite žutom tipkom (CLEAR). Transakciju možete prekinuti crvenom tipkom (CANCEL).



3. Ukoliko ste prislonili ili umetnuli karticu za koju je potrebno unijeti PIN, na ekranu će se pojaviti poruka koja vas upozorava na to. Nakon unosa PINa potrebno je pritisnuti zelenu tipku (ENTER). Ukoliko imate dodatni uređaj za unos PINa, PIN se unosi na njemu.

4. Uređaj se spaja s Bankom i traži odobrenje transakcije.

4a. Kada je transakcija odobrena, na ekranu piše poruka ODOBRENO.
Ispisuje se Potvrda koja sadrži BROJ ODOBRENJA, tekst AUTORIZIRANO
PINom ili mjesto za potpis, ovisno o načinu autorizacije.

4b. Kada je transakcija odbijena, na ekranu piše poruka **ODBIJENO.** Poruke **ODBIJENO i NEUSPJELA TRANSAKCIJA** ispisuju se i na Potvrdi.

 Ukoliko je na Potvrdi ispisano mjesto za potpis, molimo vas da isti zatražite od korisnika kartice.

 Prvi primjerak Potvrde zadržite za svoju evidenciju, dok kupcu predajte karticu i drugi primjerak Potvrde na kojoj su maskirani TID i MID podaci.



Storno

VAŽNO! Transakcija se može stornirati samo ako za tu transakciju nije napravljeno ZATVARANJE PROMETA. U slučaju da je ZATVARANJE PROMETA već napravljeno, kontaktirajte Banku na broj telefona 0800 /472-472.

۲

1. U izborniku odaberite STORNO (F2).

2. Unesite 6-znamenkasti broj Potvrde koju želite stornirati.

3. Potvrdite transakciju koju želite stornirati **zelenom tipkom (ENTER).** Podaci o transakciji prikazani su na ekranu. Ili prekinite transakciju crvenom tipkom (CANCEL).

 Uređaj se spaja s Bankom i traži odobrenje storna transakcije. Ispisuje se Potvrda koju zadržite za evidenciju. Za kupca možete ispisati kopiju storna računa odabirom tipke F3 (KOPIJA RAČUNA) te odabirom ZADNJA (F2).

UPIŠI BR. POTVRDE	:
KARTICA:	
DATUM:	
VRIJEME:	
EUR	
PREKID	POTVRDI

Kopija Potvrde

Kopiju Potvrde moguće je napraviti samo za transakcije za koje još nije odrađeno zatvaranje prometa (prijenos podataka).

1. U izborniku odaberite KOPIJA RAČUNA (F3).

2. Odaberite ZADNJA (F2) ili PO ODABIRU (F3). Kod kopije po odabiru morate unijeti broj Potvrde te pritisnuti zelenu tipku (ENTER).

3. Ukoliko nemate broj Potvrde možete ga pronaći na detaljnom ispisu transakcija. U izborniku odaberite BLAGAJNA (F4), zatim PROMET (F1) te DNEVNIK (F2).

4. Pronađite transakciju. Broj Potvrde nalazi se desno od ACODE.

Zatvaranje prometa (prijenos podataka)

Na kraju dana uređaj šalje u Banku sažetak svih provedenih transakcija. Ovaj postupak obavlja se automatski tijekom noći u unaprijed određeno vrijeme. Pritom se ispisuje potvrda o transakcijama koje su poslane. Ujutro provjerite potvrdu te u slučaju da potvrda nije ispisana ili na potvrdi piše PRIJENOS NIJE USPIO obavezno pošaljite podatke ručno na način opisan u nastavku.

1. Odaberite BLAGAJNA (F4) te ZATVARANJE (F2). Ispisuje se listić Ukupno po danu.

2. Uređaj nakon uspješnog zatvaranja prometa i prijenosa podataka na ekranu ispisuje tekst: **PROMET POSLAN**

3. Na listiću se ispisuje vrijeme uspješnog zatvaranja prometa te tekst USPJEŠAN PRIJENOS

 Ukoliko ne možete odraditi ručni prijenos uspješno, kontaktirajte tehničku podršku.

()



lspis na ekranu	lspis na ekranu
PROMIJENI TRAKU!	Otvorite poklopac kućišta za papir i umetnite papir. Zatvorite poklopac. Ako treba, moguće je napraviti Kopiju Potvrde (vidi uputu).
PROBLEMI S KOMUNIKACIJOM	Provjerite kablove te u izborniku odaberite BLAGAJNA (F4) te PRIJAVA (F3).
TERMINAL NIJE PRIJAVLJEN NA HOST	U izborniku odaberite BLAGAJNA (F4) te PRIJAVA (F3).

۲

Ako uređaj niti nakon navedenih postupaka ne radi ispravno, nazovite tehničku podršku.

Ispis prometa

U ISPISU PROMETA vide se podaci o transakcijama koje još nisu prenesene u Banku prilikom zatvaranja prometa.

DETALJAN ISPIS	u izborniku odaberite BLAGAJNA (F4), zatim
TRANSAKCIJA:	PROMET (F1) te DNEVNIK (F2).
UKUPAN ISPIS	u izborniku odaberite BLAGAJNA (F4) , zatim
TRANSAKCIJA:	PROMET (F1) te PROMET (F1).

Zamjena rolice papira

Kod umetanja rolice papira u pisač, potrebno je provjeriti ispis (npr. ispisom kopije Potvrde). Ukoliko je papir prazan, okrenite rolicu na drugu stranu (**ispis je moguć samo na jednoj stani papira**). Ponovno provjerite ispis. Prilikom stavljanja nove rolice, kraj papira mora izlaziti iz spremnika, a višak papira potrebno je otrgnuti.

Trgovac je obvezan sam osigurati odgovarajuće rolice papira (Termo traka/rola dimenzija 57/12/20).

Sumnjiva transakcija

Ako tijekom transakcije primijetite nešto sumnjivo, nazovite Banku na tel. 0800/472-472. Ako ne možete telefonirati dok još držite karticu u ruci, učinite to odmah nakon transakcije. Ako vam djelatnik Banke savjetuje da oduzmete karticu, to niste dužni učiniti procijenite li da ste u opasnosti.

Telefonski brojevi

HPB d.d. - upiti i reklamacije (0-24) 0800 472 472 Tehnička podrška - problemi u radu uređaja 01 5494 999 Erste Card Club - Diners kartice 01 4929 112



0

in